

EINES, HABILITATS I COMPETÈNCIES PER AL LIDERATGE I GESTIÓ D'EQUIPS PROFESSIONALS



INTRODUCCIÓ

Gestionar i liderar equips i persones potser és una de les funcions més difícils i més importants en qualsevol organització o projecte. La persona que lidera és el/la catalitzador/a de la sinergia i els resultats en un equip.

Però, quines són les condicions i competències per fer aquesta tasca amb excel·lència? Com puc mantenir el bon rendiment i compromís del meu equip en moments difícils o de gran càrrega de feina?

En què ens hem de fixar i què hem de fer especialment bé per gestionar i liderar equips i persones adequadament i promoure millors resultats?



OBJECTIUS

A aquesta formació treballarem 5 àrees per ajudar-te a millorar la qualitat i els resultats del teu labor com a responsable d'un projecte i d'un equip humà.

- 1. Intel·ligència emocional a la gestió de persones: la part de l'elefant de l'equació.** Les 5 habilitats que has de cuidar quan ets manager.
- 2. Regles per millorar la comunicació en el teu equip de treball.** Com millorar la comunicació en un equip.
- 3. Augmenta l'ordre i gestiona el canvi: Ajuda al teu equip a navegar un món V.U.C.A.** Com donar feedback i fer créixer les persones.
- 4. Cuidar de tu mateix/a, per poder cuidar els altres.** Com augmentar la teva Intel·ligència emocional en la gestió d'equips i persones.
- 5. Facilita les condicions per al compromís i la implicació.** Com millorar la teva productivitat i la del teu equip. Aquesta formació té un enfocament des de la perspectiva de drets , feminista i positiva sobre la sexualitat i qualitat de vida de les persones.



CONTINGUTS

1% MILLOR. EL TÀNDEM ENTRE HÀBITS I HABILITATS

INTEL·LIGÈNCIA EMOCIONAL PER A MANAGERS: LA PART DE L'ELEFANT DE L'EQUACIÓ.

- El Bluetooth Emocional: la influència del que no diem i no podem evitar transmetre.
- La Parada d'Emergència: com no comportar-se com un idiota quan potser no caldria.
- Saber com calmar un elefant enfadat o molest és un indicador d'intel·ligència emocional
- Ajuda el teu equip a tenir la narrativa adequada

5 FORMES DE MILLORAR LA COMUNICACIÓ AMB EL TEU EQUIP (A TOTS EL NIVELLS).

- Seguretat psicològica: la regla N°1 i la regla d'or de la comunicació humana.
- Fer de l'assertivitat part de la cultura com dir les coses bé per preservar el respecte i la seguretat psicològica.
- Tingues rutines de comunicació per fer un bon seguiment, mostrar interès en les persones del teu equip i evitar el micro-managing.
- Donar Feedback i fer-ho bé. Millora la teva habilitat per donar un feedback útil i efectiu.
- Augmenta la claredat al missatge: un mètode senzill per ser més clar i més convincent en el
- missatge (escrit i parlat).

COM PRENDRE MILLORS DECISIONS EN 8 PASSES. QUAN ÉS NECESSARI PENSAR RÀPID I QUAN ÉS NECESSARI PENSAR LENT.

LA GESTIÓ I IMPLEMENTACIÓ DEL CANVI. Les regles per gestionar la variable humana en la implementació de canvis i plans estratègics. (Mètode John Kotter)

AUGMENTA LA TEVA PRODUCTIVITAT PERSONAL I LA TEVA SENSACIÓ DE CONTROL. AUGMENTA L'ORDRE, REDUEIX EL CAOS.



FORMADOR

Andreu Gatuellas. Llicenciat en Psicologia. Coach certificat.

Especialista en desenvolupament competencial d'habilitats en l'entorn personal i professional.

Especialitzat en coaching d'equips.



DADES IMPARTICIÓ DEL CURS

Dies: 5, 12 i 19 de novembre de 2025

Horari: 10:30 a 13:30h

Lloc: **DINCAT** C/Consell de Cent 445-449 Entresol B

Total hores curs: 9h



INSCRIPCIÓ AL CURS

PREU DE LA INSCRIPCIÓ: **115€** (formació 100% bonificable mitjançant FUNDAE)

FORMULARI D'INSCRIPCIÓ

Període d'inscripció: fins a esgotar les places

Forma de pagament: Un cop iniciada la formació es girarà l'import total del curs al número de compte indicat en el formulari o en el de l'Entitat a la qual pertanyeu.

Cancel·lacions inscripcions: Les baixes a una formació s'hauran de comunicar mitjançant correu electrònic a l'atenció de cmatos@dincat.cat o formacio@dincat.cat **mínim 10 dies abans de l'inici del curs** (*consulteu política de devolucions*)



INFORMACIÓ D'INTERÈS

Dincat AEES es reserva el dret d'anul·lar o canviar les dates del curs. L'avís sempre serà amb una setmana d'antelació abans de l'inici.

A la finalització del curs, es farà lliurament del certificat d'aprofitament que acreditarà la realització de la formació, sempre i quan s'hagi assistit al 75% de les hores totals del curs.