

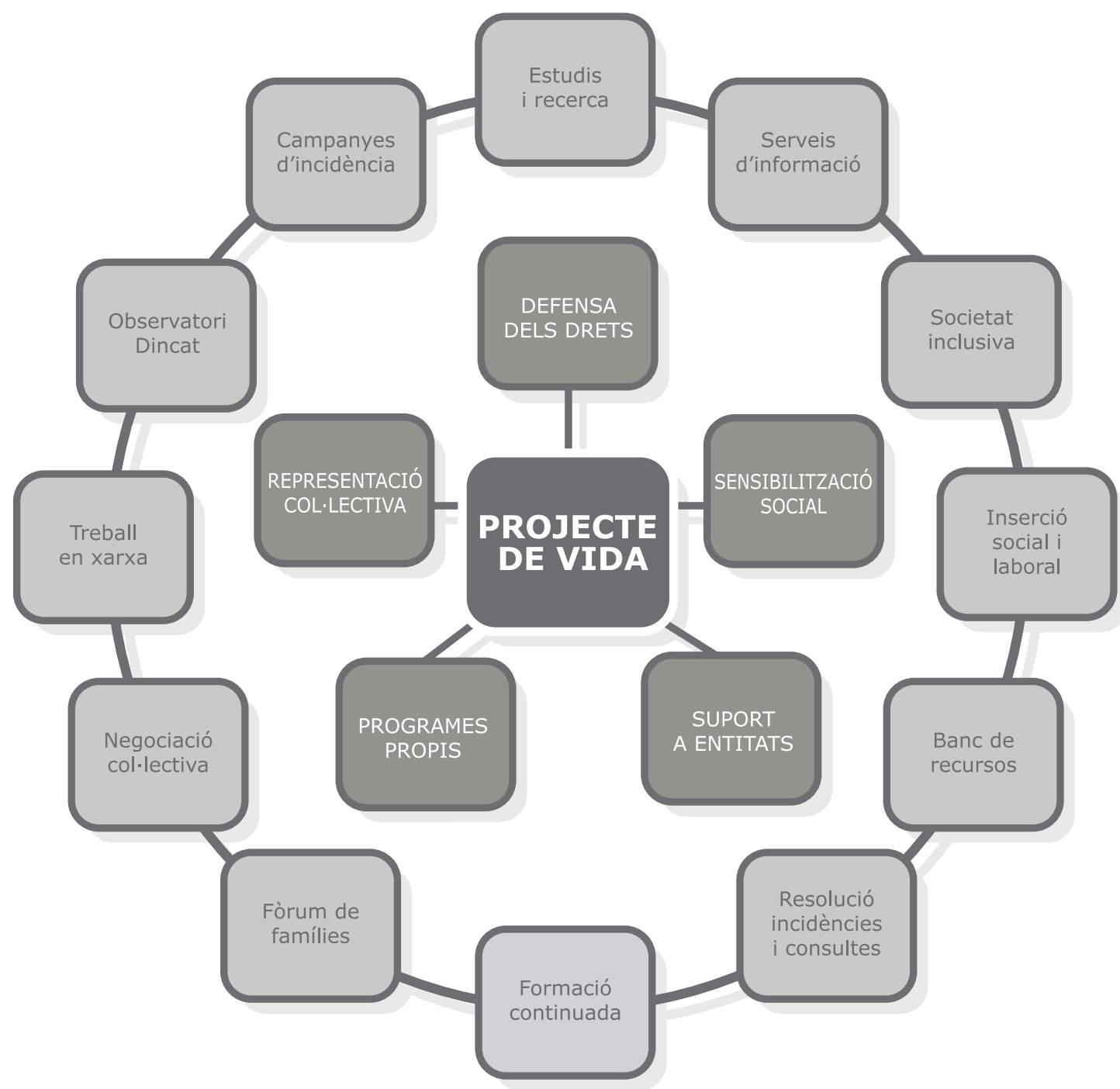
Joan Güell 90-92
08028 Barcelona
F 93 490 16 88
F 93 490 96 39
info@dincat.cat
www.dincat.cat



LA NOSTRA MISSIÓ

Dincat neix amb la missió de vetllar per la defensa i l'exercici ple dels drets i la promoció de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i de les seves famílies en l'àmbit territorial de Catalunya, així com la defensa dels interessos de les entitats associades i la prestació dels serveis que els siguin necessaris.

COMPROMISOS



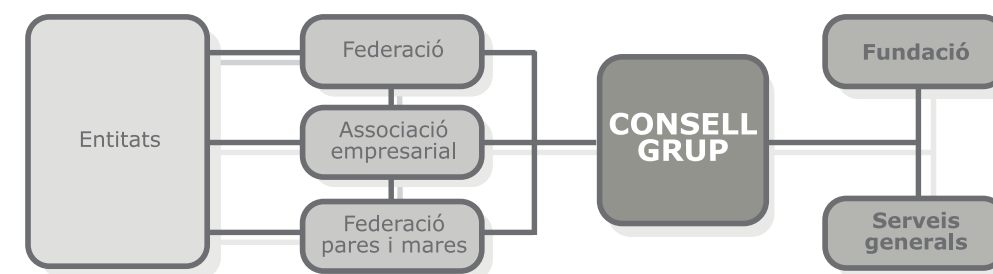
ÀREES DE TREBALL

- Tutela
- Lleure
- Laboral
- Habitatge
- Famílies
- Educació
- Autogestors
- Atenció precoç
- Atenció diürna

PROGRAMES PROPIS

- Programa d'atenció a famílies
- Desavantatge social
- Pluridiscapacitat
- Cooperació internacional
- Vacances

ARQUITECTURA INSTITUCIONAL



CARTERA DE SERVEIS

INCIDÈNCIA PÚBLICA

1. Campanyes per assegurar l'exercici dels drets de les persones amb DI (F)
2. Campanyes per a la millora de la qualitat de vida de les persones amb DI i famílies (F)
3. Campanyes per assolir una societat plenament inclusiva (F)
4. Representació del sector de la discapacitat intel·lectual davant les administracions públiques, els agents socials, el Tercer Sector social i la societat civil (F/AE/FP/FU)
5. Representació a plataformes, xarxes, confederacions i taules (G/F/AE/F)
6. Negociació política concerts (AE) / models (F) / mòduls econòmics (AE) / condicions de treball entitats (AE) / cartera de serveis (F)
7. Difusió pública de la problemàtica i de la situació del sector. Servei de premsa, comunicats i convocatòries a mitjans de comunicació (SG)
8. Butlletí quinzenal de notícies "l'informatiu Dincat" (SG)
9. Elaboració i difusió de publicacions (per a persones, famílies, entitats, societat) (SG/FU)
10. Recerca. Estudis i investigacions. Àrea d'innovació (FU)
11. Observatori de drets de les persones amb discapacitat intel·lectual (F)
12. Evolució del sector. Estadístiques i recull de dades (F/AE)
13. Promoció del paper del voluntariat a les entitats associades (F)
14. Accions de dignificació i millora de la situació professional dels treballadors amb DI i dels professionals de les entitats associades (F)
15. Programa de relació amb el sector privat - Promoció de la Responsabilitat Social Corporativa (FU)
16. Elaboració d'un Codi Ètic propi i promoció entre les entitats associades (G)
17. Pàgina web amb informació actualitzada i segmentada per destinataris (SG)

SERVEIS A PERSONES I FAMÍLIES

18. Anàlisi i propostes sobre models d'atenció dels diferents centres i serveis (F)
19. Servei d'atenció a famílies - SAFDI: subsidiari dels serveis d'atenció de les entitats associades (FU)
20. Assessoria jurídica a famílies. Primera visita i derivació, si s'escau (FU)
21. Formació continuada per a persones amb discapacitat i famílies (FU)
22. Promoció de grups d'autogestors en les entitats associades (F)
23. Programa d'Atenció a Famílies -PAF: promoció, organització i coordinació de serveis de respir en les entitats associades; coordinació de grups de pares; mares voluntàries a hospitals; grups de germans; formació per a dinamitzadors de famílies (FU)
- 17 bis. Pàgina web amb info actualitzada i segmentada per destinataris (SG)
24. Servei d'atenció a consultes de persones amb DI i famílies. Servei d'informació sobre centres i serveis dels diferents àmbits (F/FP)
25. Fòrum de famílies. Organització de jornades, trobades, actes, monogràfics... de famílies i de persones amb discapacitat intel·lectual (FU/SG)
26. Promoció i seguiment del programa vacances organitzat per les entitats (FU)
27. Programa "Accepta" d'atenció a persones amb DI privades de llibertat i les seves famílies (FU)
28. Programa "Immigrants" d'atenció a persones amb DI nouvingudes i les seves famílies (FU)
29. Programa "Padiva" d'atenció a persones amb pluridiscapacitat (FU)
- 10 bis. Estudis i investigacions (innovació) + estudis periòdics de situació (FU)
30. Banc de recursos telemàtic - materials d'utilitat per a persones amb DI i les seves famílies (SG)
31. Foment de l'associacionisme de mares i pares d'alumnes amb DI a l'escola ordinària (FP)

SERVEIS A ENTITATS

32. Coordinació tècnica i seguiment de les comissions sectorials i grups de treball (F/AE)
- 17 bis. Pàgina web amb info actualitzada i segmentada per destinataris (SG)
- 21 bis. Formació continuada a directius, professionals i treballadors d'entitats associades (àdhuc treballadors amb DI) (FU)
33. Assessoria jurídica per a entitats associades (AE)
34. Informació, acompanyament i seguiment en convocatòries de subvencions públiques i privades (AE)
35. "Circular" setmanal sobre normativa legal (SG)
36. Resolució de consultes particulars d'entitats sòcies (AE/F/FP/FU)
37. Informació i difusió d'ofertes de contractació de serveis (AE)
- 19 bis. SAFDI: criteris i protocols d'actuació per a la creació, consolidació i millora de serveis similars en les entitats associades (FU)
38. Informació sobre temes de qualitat i promoció de sistemes de qualitat entre les entitats (SG)
39. Organització de jornades, trobades, actes monogràfics sobre temes d'interès per a les entitats (SG/FU)
40. Millora de les condicions del "treball amb suport" per a la inserció a l'empresa ordinària (F)
41. Coordinació i gestió de programes a entitats (IRPF, vacances, PIR) (FU)
42. Coordinació i gestió del programa de Cooperació Internacional (FU)
43. Coordinació i gestió de projectes d'interès per a la millora de les entitats (AE)

- 10 bis. Estudis i investigacions (innovació).Estudis periòdics de situació(F-AE)
- 12 bis. Estadístiques sobre centres i serveis (AE)
- 33 bis. Banc de recursos telemàtic amb material pedagògic, bones pràctiques, protocols d'actuació, etc(F)
- 28 bis. Promoció i seguiment del programa de vacances organitzat per les entitats (FU)

Dincat desenvoluparà, des dels seus Serveis Generals, els departaments interns necessaris per tal d'oferir un bon servei a les seves entitats associades de forma professional, eficient i orientada a l'excel·lència, en aquests aspectes

44. Comunicació amb les entitats associades, atenció telefònica i missatgeria
45. Comptabilitat / Administració / Compres
46. Manteniment d'infraestructures
47. Assessoria jurídica per al Grup i les seves Entitats
- 21bis. Formació continuada per als membres de l'equip operatiu
49. Gestió de qualitat: compliment ISO organitzativa i mediambiental, sistema de protecció de dades, normativa de riscos laborals, RSC
50. Gestió de les TIC; xarxa informàtica
51. Gestió de subvencions per a les Entitats del Grup
52. Política interna de persones
53. Pla de comunicació interna i externa
54. Relació amb el sector privat. Recerca de recursos econòmics per al Grup.
55. Pla anual de serveis del Grup

(l'Entitat del Grup que ofereix cada servei)